



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-874

Rovaniemen taidemuseon valokuvaajan toimen (vakanssi nro 76879001) täyttö

Rovaniemen taidemuseon valokuvaajan toimeen (vakanssi nro 76879001) on palvelualuepäällikön täyttölupa ja toimen täyttöön on varattu määräraha taidemuseon talousarvioon.

Valokuvaaja vastaa Rovaniemen taidemuseon tapahtumien ja näyttelyiden dokumentoinnista, teoskuvauksesta ja arkistoinnista sekä videokuvauksesta. Lisäksi hänen keskeisiin tehtäviinsä kuuluu museon viestintämateriaalien graafinen suunnittelu sekä mediateosten asennointi yhteistyössä museomestarin kanssa.

Valokuvaajan toimi oli haettava 16.4.2023 mennessä Rovaniemen kaupungin ilmoitustaululla sekä sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen kaupungin intra- ja Internet-sivuilla ja Työ- ja elinkeinopalveluiden sivuilla. Kyseessä oli anonymi rekrytointi.

Toimen kelpoisuusehtona oli soveltuva tutkinto. Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää alan työkokemusta sekä AV- ja esitystekniikan tuntemusta. Työssä tarvitaan hyvää suomen ja englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa.

Määräaikaan mennessä saapui 32 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin viisi henkilöä. Haastattelut järjestettiin 2.5.2023. Haastattelijana toimi taidemuseonjohtaja Riitta Kuusikko.

Työsuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Valitun on ennen toimen vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Toimessa noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Taidemuseonjohtaja Riitta Kuusikko:

Esitän, että Rovaniemen taidemuseon valokuvaajan toimeen (vakanssi nro 76879001) valitaan valokuvaaja Tatu Kantomaa ja varalle kuva-artsaani Esa Ylijääskö.

Päätöksen peruste

Tatu Kantomaa täyttää valokuvaajan toimen kelpoisuusvaatimukset. Hänellä on valokuvaajan tutkinto. Lisäksi päätöksen perusteena on haastattelussa saatu vahvistus hänen osaamisestaan ja soveltuvuudestaan tehtävään.

Päätös

Valitaan esityksen mukaisesti Rovaniemen taidemuseon valokuvaajan toimeen (vakanssi nro 76879001) valokuvaaja Tatu Kantomaa ja varalle kuva-artsaani Esa Ylijääskö.

Tiedoksi

Hakijat/KuntaRekry, Rovaniemen taidemuseo.

Allekirjoitus

Merja Tervo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.